



AFDELINGEN WIJZIGEN OF VERWIJDEREN

De instellingsbeheerder kan de gegevens van de afdelingen en subafdelingen binnen de instelling indien nodig wijzigen of een (sub)afdeling verwijderen. De afdelingsbeheerder kan dit doen voor de (sub)afdeling(en) waar hij toegang toe heeft.

Ga hiervoor naar het tabblad 'Organisatie=>Afdeling' in het Toetsplatform Taal. Klik achter de naam van de desbetreffende afdeling aan het einde van de regel op het symbool dat zichtbaar wordt. U kunt nu de gegevens van de afdeling wijzigen. Klik vervolgens op 'Opslaan'. Wilt u de afdeling verwijderen? Klik dan op 'Verwijderen' onderaan de pagina. Ook kan hier de afdeling gearchiveerd worden.

Afdeling

logistiek	
Instelling*	MBO
Code*	LK
Naam*	logistiek
Naam niet overschrijfbaar door webservice	<input type="checkbox"/>
Status	Actief
Debiteurnummer	
Telefoon	0345-123456
Financieel contactpersoon	Mevr. Schilder
Technisch contactpersoon	Dhr. H.J. Janssen
Postadres straat	Godfried Bomansstraat 4
Postadres stad	Culemborg
Postadres postcode	4103 WR
Postadres land	Nederland
Omschrijving	
Ip-adres(sen)	

Opslaan → Verwijderen → Archiveer →