



FACTUREN BEKIJKEN

Zowel de instellings- als afdelingsbeheerder heeft toegang tot het factuuroverzicht van alle afdelingen. Ga voor het bekijken van facturen naar het tabblad 'Organisatie=>Facturen' in het Toetsplatform Taal. Hier ziet u het overzicht van alle facturen voor uw instelling. U kunt de details van een factuur bekijken door achteraan op de regel van de betreffende factuur te klikken. Wilt u de factuur printen? Klik dan linksboven in het scherm op 'Print'. U kunt de factuur ook exporteren naar een Excelbestand. Klik hiervoor op 'Export' onderaan de pagina.

Print

Factuur Toets.nl voor Bureau ICE

Debiteurnummer
Adres
Adres (2)
Financieel contactpersoon
Sector
Totaal aantal afnames
Totaalbedrag
Begindatum factuur
Einddatum factuur
Gemaakt op