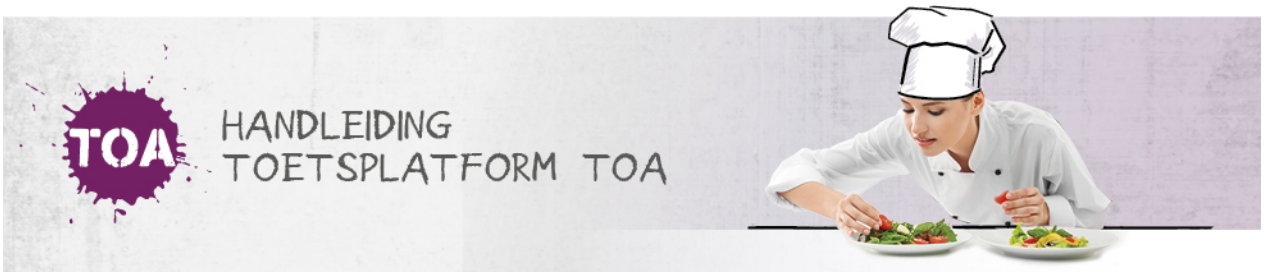

AFDELINGEN WIJZIGEN OF VERWIJDEREN

De instellingsbeheerder kan de gegevens van de afdelingen en subafdelingen binnen de instelling indien nodig wijzigen of een (sub)afdeling verwijderen. De afdelingsbeheerder kan dit doen voor de (sub)afdeling(en) waar hij toegang toe heeft.

Ga hiervoor naar het tabblad ‘Organisatie>Afdeling’ in de TOA. Klik achter de naam van de desbetreffende afdeling aan het einde van de regel op het symbool dat zichtbaar wordt. Je kunt nu de gegevens van de afdeling wijzigen. Klik vervolgens op ‘Opslaan’. Wil je de afdeling verwijderen? Klik dan op ‘Verwijderen’ onderaan de pagina. Ook kan hier de afdeling gearchiveerd worden.

2. Licentie

STARTDATUM	EINDDATUM	STATUS
15-09-2016	20-09-2017	Actief

Basislicentie	**Prijs**
Licentieprijs per jaar	€ 7.250,00
Webservices	**Prijs**
Som	€ 0,00
Toetspakketten	**Prijs per toets**
Duits VO	€ 1,30
Engels	€ 1,30
Frans	€ 1,30
Instellingsexamens	€ 1,30
Loopbaanbegeleiding	€ 1,30
Nederlands	€ 1,30
Rekenen VO	€ 1,30
Spaans	€ 1,30
Studievaardigheden	€ 1,30
Voorschatters	€ 1,30