



TOELICHTING IMPORTEERLABELS CSV-BESTAND

Je kunt gebruikersgegevens automatisch importeren in de TOA via een CSV-bestand. In het CSV-bestand moet je specifieke importeerlabels opnemen voor de gegevens die je wilt importeren in de TOA. In elk CSV-bestand moeten in ieder geval de importeerlabels '[USERNAME]' (gebruikersnaam), '[DEPARTMENT]' (afdeling) en '[ACTION]' (de actie die tijdens het importeren moet worden uitgevoerd) opnemen. De overige labels zijn optioneel. Welk optionele labels je in het CSV-bestand opneemt is afhankelijk van de gebruikersgegevens die je wilt importeren in de TOA. De importeerlabels worden in de tabellen hieronder nader toegelicht.

Vereiste importeerlabels

Importeerlabel	Gebruikerskenmerk	Type invoer	Toelichting
[USERNAME]	gebruikersnaam	vrij	<p>Iedere gebruiker is terug te vinden in de TOA op basis van zijn gebruikersnaam. Alle gebruikersgegevens worden aan de gebruikersnaam gekoppeld. De gebruikersnaam moet daarom altijd worden opgenomen in het CSV-bestand. De gebruikersnaam dient uniek te zijn binnen de instelling. Voor de gebruikersnaam gelden de volgende eisen:</p> <p>De gebruikersnaam moet 3 tot 15 tekens lang zijn.</p> <p>In de gebruikersnaam mogen alleen de volgende tekens worden gebruikt: letters, cijfers, minteken (-), underscore (_) en/of punt(.). Deze tekens mogen vrij gecombineerd worden.</p>

[DEPARTMENT]	afdeling	vrij	<p>Bij het importeren van nieuwe gebruikers moet de naam van de afdeling in het CSV-bestand worden opgenomen. Het is daarbij belangrijk dat de afdeling al is aangemaakt in de TOA (zie ook afdelingen aanmaken).</p> <p>Je kunt gebruikers ook in meerdere afdelingen importeren. Voeg in dat geval een underscore (een laag liggend streepje) toe aan het importeerlabel en scheid de afdelingen in de cellen daaronder tevens met een underscore.</p> <table border="1" data-bbox="820 539 1222 730"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>[USERNAME]</td> <td>[DEPARTMENT_]</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Voorbeeld 1</td> <td>DEMO 1_DEMO 3</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Voorbeeld 2</td> <td>DEMO 3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Voorbeeld 3</td> <td>DEMO 2_DEMO 3_DEMO 4</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Voorbeeld 4</td> <td>DEMO 6</td> </tr> </tbody> </table>		A	B	1	[USERNAME]	[DEPARTMENT_]	2	Voorbeeld 1	DEMO 1_DEMO 3	3	Voorbeeld 2	DEMO 3	4	Voorbeeld 3	DEMO 2_DEMO 3_DEMO 4	5	Voorbeeld 4	DEMO 6
	A	B																			
1	[USERNAME]	[DEPARTMENT_]																			
2	Voorbeeld 1	DEMO 1_DEMO 3																			
3	Voorbeeld 2	DEMO 3																			
4	Voorbeeld 3	DEMO 2_DEMO 3_DEMO 4																			
5	Voorbeeld 4	DEMO 6																			
[ROLE]	rol	vast	<p>Bij het importeren van nieuwe gebruikers moet de gewenste rol in het CSV-bestand worden opgenomen. Je kunt hiervoor kiezen uit een aantal vaste rollen;</p> <p>kandidaat</p> <p>beoordelaar</p> <p>externe beoordelaar</p> <p>docent</p> <p>docentbeheerder</p> <p>examinator</p> <p>examinatorbeheerder</p> <p>examentraject-coördinator</p> <p>examinatorbeheerder</p> <p>afdelingsadmin</p>																		
[EMAIL]	e-mailadres	vrij	<p>Je kunt het e-mailadres als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand.</p>																		
[ACTION]	actie	vast	<p>Met dit importeerlabel geef je de actie aan die bij het importeren van het CSV-bestand moet worden uitgevoerd voor de betreffende gebruiker. Je kunt hier kiezen uit vijf vaste opties:</p> <p>INSERT (aanmaken nieuwe gebruiker)</p> <p>UPDATE (wijzigen gegevens gebruiker)</p> <p>DISABLE (status gebruiker wijzigen naar inactief)</p> <p>DELETE (archiveren gebruiker)</p> <p>ACTIVATE (inactieve/gearchiveerde gebruiker weer actief maken)</p>																		

Optionele importeerlabels

Importeerlabel	Gebruikerskenmerk	Type invoer	Toelichting
Gebruikerskenmerken			
[FIRSTNAME]	voornaam of voorletters	vrij	Je kunt de voornaam of voorletters als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand.
[MIDDLE_NAME]	tussenvoegsel(s)	vrij	Je kunt eventuele tussenvoegsel(s) als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand.
[SURNAME]	achternaam	vrij	Je kunt de achternaam als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand.
[BIRTHDATE]	geboortedatum	vrij	Je kunt de geboortedatum als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand. Vul deze op de volgende wijze in: DD-MM-JJJJ of JJJJ-MM-DD.
[PASSWORD]	wachtwoord	vrij	Je kunt zelf wachtwoorden aanmaken voor gebruikers en deze opnemen in het CSV-bestand. Je kunt hierbij gebruikmaken van de mogelijkheid om op grote schaal wachtwoorden aan te maken op basis van de geboortedatum van studenten. Voor het wachtwoord geldt de volgende eis: minimaal zeven tekens lang waarvan minimaal één cijfer en één letter.
[PREVIOUS_SCHOOL]	voorafgaande school	vrij	Je kunt de voorafgaande school als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand.
Opleidingskenmerken			
[LEVEL]	opleidingsniveau	vast	Je kunt het opleidingsniveau als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand. Je kunt hier kiezen uit de volgende (vaste) opties: WO, HBO, HAVO, VWO, HAVO/VWO, VMBO/HAVO, VMBO, VMBO BL, VMBO KL, VMBO GL, VMBO TL, AKA, ISK, Praktijkonderwijs, MBO 1, MBO 2, MBO 3, MBO 4, NB.
[EDUCATION]	opleiding	vrij	Je kunt specifieke opleidingsgegevens als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand.
[CREBONUMBER]	crebonummer	vrij	Iedere mbo-opleiding heeft een uniek crebonummer. Je kunt dit crebonummer als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand.

[EDUCATION_YEAR]	schooljaar	vast	Je kunt het schooljaar als gebruikerskenmerk opnemen in het CSV-bestand. Je kunt hier kiezen uit de volgende (vaste) opties: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.																		
[GROUP]	groep/klas	vrij	<p>Je kunt gebruikers direct koppelen aan een groep of klas in het CSV-bestand. Het is daarbij belangrijk dat de groep al is aangemaakt in de TOA (zie ook groepen aanmaken).</p> <p>Je kunt gebruikers ook in meerdere groepen importeren. Voeg in dat geval een underscore (een laag liggend streepje) toe aan het importeerlabel en scheid de groepen in de cellen daaronder tevens met een underscore.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>[USERNAME]</td> <td>[GROUP_]</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Voorbeeld 1</td> <td>Klas_1_Groep NL</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Voorbeeld 2</td> <td>Groep_2_Klas 4</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Voorbeeld 3</td> <td>Klas 5</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Voorbeeld 4</td> <td>Groep_3_Groep EN</td> </tr> </tbody> </table>		A	B	1	[USERNAME]	[GROUP_]	2	Voorbeeld 1	Klas_1_Groep NL	3	Voorbeeld 2	Groep_2_Klas 4	4	Voorbeeld 3	Klas 5	5	Voorbeeld 4	Groep_3_Groep EN
	A	B																			
1	[USERNAME]	[GROUP_]																			
2	Voorbeeld 1	Klas_1_Groep NL																			
3	Voorbeeld 2	Groep_2_Klas 4																			
4	Voorbeeld 3	Klas 5																			
5	Voorbeeld 4	Groep_3_Groep EN																			
Ondersteunende functies*																					
[EXTENDED_TIME]	toetstijdverlenging	vast	<p>Voor studenten met bijvoorbeeld dyslexie of dyscalculie kun je extra toetstijd toekennen in het CSV-bestand.</p> <p>Indien je gebruik maakt van de volgende opties krijgt de kandidaat 25% extra tijd: J, N, 1, 0, Ja, Nee.</p> <p>Door een getal in te voeren kan je zelf het percentage extra toetstijd bepalen. Dit is minimaal 10% en maximaal 120%.</p>																		
[ALLOW_TEXTZOOM]	tekstgrootte wijzigen	vast	Voor studenten met bijvoorbeeld dyslexie kun je de mogelijkheid om tekstgrootte aan te passen in de toetsspeler toekennen in het CSV-bestand. Je kunt hier de volgende (vaste) opties invullen: J, N, 1, 0, Ja, Nee.																		
[ALLOW_READING_OUT]	verklanking	vast	Voor studenten met bijvoorbeeld dyslexie kun je de mogelijkheid tot verklanking toekennen in het CSV-bestand als op instellingsniveau is ingesteld dat van deze mogelijkheid gebruikgemaakt kan worden. Je kunt hier de volgende (vaste) opties invullen: J, N, 1, 0, Ja, Nee.																		
[ALLOW_PAUZE]	Toets pauzeren	vast	Voor studenten met bijvoorbeeld ADHD en/of andere concentratieproblemen kun je de mogelijkheid tot toets pauzeren toekennen in het CSV-bestand als op instellingsniveau is ingesteld dat van deze mogelijkheid gebruikgemaakt kan worden. Je kunt hier de volgende (vaste) opties invullen: J, N, 1, 0, Ja, Nee.																		

[ALLOW_SPELLCHECK]	Spellingscontrole	vast	Voor studenten kun je de mogelijkheid tot spellingscontrole aanzetten in het CSV-bestand mits er op instellingsniveau is ingesteld dat van deze mogelijkheid gebruik gemaakt kan worden. Je kunt hier de volgende (vaste) opties invullen: J, N, 1, 0, Ja, Nee.
--------------------	-------------------	------	---

* Wanneer het CSV-bestand wordt geïmporteerd in de TOA worden de ondersteunende functies direct doorgevoerd voor alle toekomstige toetsen en alle huidige klaargezette en/of vrijgegeven toetsen voor de desbetreffende student.