



EEN EENMALIG WACHTWOORD AANMAKEN VOOR GROEPEN STUDENTEN

De beheerder kan handmatig een eenmalig wachtwoord aanmaken voor een groep studenten. Volg hiervoor onderstaand stappenplan.

Stap 1

Ga naar het tabblad 'Gebruikers>Groepen' in de TOA. Maak eventueel gebruik van de zoekfilter om de groep te zoeken.

Stap 2

Zet een vinkje link voor de groep en kies onder acties voor 'Maak eenmalige wachtwoorden'. Het wachtwoord is eenmalig geldig gedurende één maand.

Gebruikers: Groep

Groepen

Afdeling

Kies afdeling ...

Type

Kies groepstype ...

Zoek

Importeer groepen

<input type="checkbox"/>	Acties	TYPE	AANTAL	AFDELING
<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">Maak eenmalige wachtwoordenVerwijderen	Kandidaten	0	Zorg en Welzijn
<input type="checkbox"/>		Kandidaten	1	Zorg en Welzijn