



STUDENTEN TOEVOEGEN AAN KANDIDAATGROEPEN

Zodra een beheerder een kandidaatgroep heeft aangemaakt (zie ook [kandidaatgroepen aanmaken](#)), kunnen de gewenste studenten aan de kandidaatgroep gekoppeld worden. Dit kan op twee manieren. Je kunt vanuit het tabblad 'Groepen' de gewenste studenten toevoegen aan een kandidaatgroep of vanuit het tabblad 'Gebruikers' studenten koppelen aan de gewenste kandidaatgroep.

Studenten toevoegen aan een kandidaatgroep

Ga voor het toevoegen van studenten aan een kandidaatgroep naar het tabblad 'Gebruikers>Groepen' en zoek de kandidaatgroep op in het overzicht 'Groepen'. Klik in de rechterkolom van de betreffende groep op 'Bekijk' en voeg de gewenste studenten toe via 'Voeg gebruikers toe'.

The screenshot shows the 'Gebruikers: Groep' interface. On the left is a navigation menu with options like 'Nieuws', 'Gebruikers', 'Toetsbeheer', etc. The main content area displays details for group '1A':

- Naam: 1A
- Afdeling: Bureau ICE
- Type: Kandidaten
- Gemaakt op: 18-10-2018
- Gebruikers: 2

Below the details are buttons for 'Oplossen' and 'Verwijderen'. Further down, there are buttons for 'Bekijk toetsresultaten', 'Toon statusrapportage', and 'Toon voortgangsrapportage'. At the bottom right, there is a button 'Voeg gebruikers toe'.

Een kandidaatgroep koppelen aan een student

Je kunt ook een kandidaatgroep koppelen aan een individuele student. Let op: je kunt dit per keer slechts voor één student uitvoeren. Ga hiervoor naar het tabblad 'Gebruikers' en zoek de student op in het overzicht. Klik op het symbool achter aan de regel van de gebruikersnaam van de student. Je ziet het gebruikersoverzicht van die kandidaat. Selecteer 'Wijzig gegevens'. In het veld van de instellingsgegevens kan je de groep wijzigen.

Instellingsgegevens

INSTELLING	Bureau ICE	NIVEAU	Kies Niveau ...
AFDELINGEN	Wijzig Afdelingen & Voorkeursafdeling	LEERJAAR	2
GROEPEN	Wijzig Groepen	OPLEIDING	a
CREBONUMMER	1	VOOROPLEIDING	a
OPLEIDINGSKENMERK	a	IP-ADRES(SEN)	Wijzig Ip-adres(sen)